Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.

_____

26.06.2023г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.У.2. Правовые основы организации государственных и муниципальных закупок

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль): Экономика закупок
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочная

Курс	2
Семестр	21
Лекции (час)	16
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	92
Курсовая работа (час)	
Всего часов	108
Зачет (семестр)	21
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.01 Экономика.

Авторы Б.М. Бедин, Я.Ю. Рыморенко

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики строительства и управления недвижимостью

Заведующий кафедрой С.А. Астафьев

Дата актуализации рабочей программы: 28.06.2024

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовые основы организации государственных и муниципальных закупок» является формирование комплексных знаний в области правовых основ отношений в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд:

- изучение базовых понятий закупочных правоотношений,
- овладение навыками правоприменения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-1	Способен проводить экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-1 Способен проводить экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	З. Знает основы экспертизы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. У. Умеет проводить экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Н. Владеет навыками проведения экспертизы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Контрактная система в сфере закупок", "Система государственного и муниципального управления"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Мониторинг, контроль и аудит государственных и муниципальных закупок", "Оценка социально-экономической эффективности государственных и муниципальных закупок", "Техническое регулирование и отраслевая специфика закупок"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.,108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов

Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	16
Практические (сем, лаб.) занятия	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	92
Всего часов	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Основы права: понятие, формы, источники. Иерархия правовых актов	21	4	0	18		Тренинг по теме 1
2	Законодательство РФ о закупках	21	4	0	18		Тренинг по теме 2
3	Нормативно-правовые акты о контрактной системе в сфере закупок	21	4	0	22		Тренинг по темам 1-3
4	Правоприменительная практика законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок	21	4	0	34		Тренинг по теме 4
	ИТОГО		16		92		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Основы права: понятие, формы, источники. Иерархия правовых актов	Понятие права. Формы (источники) права. Правовая система России. Иерархия правовых актов по их юридической силе: вертикальное направление, горизонтальное направление. Вступление в силу и опубликование правовых актов
2	Законодательство РФ о закупках	Понятие закона. Законодательство РФ о закупках. Нормативно-правовые акты, регулирующие закупки для государственных и муниципальных нужд в РФ. Смежное законодательство
3	Нормативно-правовые акты о контрактной системе в сфере закупок	Законодательство РФ и иные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Подзаконные и иные акты, регулирующие отдельные положения закона о контрактной системе в сфере закупок
4	Правоприменительная практика законодательства РФ	Особенности и отличия отдельных источников права в процессе реализации законодательства РФ о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	о контрактной системе в сфере закупок	муниципальных нужд. Правоприменительная практика

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Основы права: понятие, формы, источники. Иерархия правовых актов	ПК-1	З.Знает основы экспертизы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Тренинг по теме 1	. (15)
2	2. Законодательство РФ о закупках	ПК-1	З.Знает основы экспертизы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Тренинг по теме 2	. (15)
3	3. Нормативно-правовые акты о контрактной системе в сфере закупок	ПК-1	У.Умеет проводить экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Н.Владеет навыками проведения экспертизы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Тренинг по темам 1-3	Тренинг включает три практических ситуации. Одно правильно решенное задание оценивается в 15 баллов, если правильно выполнены все задания, дополнительно добавляется 5 баллов (итого до 50 баллов) (20)
4	4. Правоприменительная практика законодательства РФ о контрактной	ПК-1	У.Умеет проводить экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	Тренинг по теме 4	Тренинг включает три практических ситуации. Одно правильно решенное

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	системе в сфере закупок		Н.Владеет навыками проведения экспертизы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.		задание оценивается в 15 баллов, если правильно выполнены все задания, дополнительно добавляется 5 баллов (итого до 50 баллов) (50)
				Итого	**100**

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 21.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (25 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Итоговый тест состоит из 25 вопросов. Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл (итого до 25 баллов).

Компетенция: ПК-1 Способен проводить экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Знание: Знает основы экспертизы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

1. Аккредитация участников размещения заказа на электронной площадке. Порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.
2. Запрос котировок. Требования, предъявляемые к запросу котировок. Одноимен-ность продукции.
3. Информационное обеспечение и документооборот в сфере размещения заказа.
4. Комиссии по размещению заказов. Специализированная организация.
5. Контроль за соблюдением законодательства РФ о размещении заказов.
6. Методические подходы к размещению заказов в области строительства.
7. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота).
8. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов.
9. Особенности государственного, муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, гражданско-правового договора бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.
10. Особенности оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, расчет бально-го метода оценки заявок.
11. Особенности участия субъектов малого предпринимательства в размещении заказа.
12. Особенности участия субъектов малого предпринимательства в размещении заказа. Установление преференций.

13. Подготовка и порядок подачи заявок на участие в конкурсе участников размещения заказа.
14. Подготовка и порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электрон-ной форме участников размещения заказа.
15. Подтверждение качества, приемлемости, безопасности продукции, предлагаемой участниками размещения заказа.
16. Понятие конкурсных торгов, их сущность, основные принципы. Прокьюремент.
17. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Заключение контракта по результатам открытого аукциона в электронной форме.
18. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме.
19. Процедура проведения аукциона в электронной форме.
20. Процедура проведения конкурса (вскрытие конвертов, рассмотрения заявок, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе).
21. Размещение заказа путем запроса котировок в целях оказания гуманитарной помо-щи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.
22. Размещение заказа путем проведения конкурса. Конкурс на право заключить контракт.
23. Размещение заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме.
24. Размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
25. Содержание, порядок предоставления, разъяснение документации аукциона в электронной форме.
26. Содержание, порядок предоставления, разъяснение конкурсной документации.
27. Способы размещения государственного, муниципального заказа. Правила лотового размещения заказа.
28. Субъекты правоотношений в сфере размещения государственных муниципальных заказов. Государственные заказчики, муниципальные заказчики и иные заказчики.
29. Требования, предъявляемые к котировочной заявке. Порядок проведения запроса котировок. Порядок подачи котировочных заявок. Рассмотрение и оценка котировочных заявок.
30. Требования, устанавливаемые заказчиком в техническом задании. Понятие товар-ного знака, эквивалента, страны происхождения товара.
31. Участники размещения заказов. Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов. Условия допуска к участию в торгах.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Полнота и правильность ответа..

Компетенция: ПК-1 Способен проводить экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
Умение: Умеет проводить экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.
Задача № 1. Вопрос 2 к билету. Задание 1 на проверку умений. Установить требования к участникам закупки, субъектный состав, перечень документов, необходимых для организации процедуры определения исполнителя в конкретной ситуации.
Задача № 2. Вопрос 2 к билету. Задание 2 на проверку умений. Установить требования к участникам закупки, субъектный состав, перечень документов, необходимых для организации процедуры определения исполнителя в конкретной ситуации.

Задача № 3. Вопрос 2 к билету. Задание 3 на проверку умений. Установить требования к участникам закупки, субъектный состав, перечень документов, необходимых для организации процедуры определения исполнителя в конкретной ситуации.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (35 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Полнота и правильность ответа..

Компетенция: ПК-1 Способен проводить экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
Навык: Владеет навыками проведения экспертизы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.
Задание № 1. Вопрос 3 к билету. Задание 1 на проверку навыков. Установить требования к участникам закупки в конкретной ситуации.
Задание № 2. Вопрос 3 к билету. Задание 2 на проверку навыков. Установить требования к участникам закупки в конкретной ситуации.
Задание № 3. Вопрос 3 к билету. Задание 3 на проверку навыков. Установить требования к участникам закупки в конкретной ситуации.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования **«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»** **(ФГБОУ ВО «БГУ»)**	Направление - 38.04.01 Экономика Профиль - Экономика закупок Кафедра экономики строительства и управления недвижимостью Дисциплина - Правовые основы организации государственных и муниципальных закупок

БИЛЕТ № 1

1. Тест (25 баллов).
2. Вопрос 2 к билету. Задание 2 на проверку умений. Установить требования к участникам закупки, субъектный состав, перечень документов, необходимых для организации процедуры определения исполнителя в конкретной ситуации. (40 баллов).
3. Вопрос 3 к билету. Задание 3 на проверку навыков. Установить требования к участникам закупки в конкретной ситуации. (35 баллов).

Составитель _____ Б.М. Бедин

Заведующий кафедрой _____ С.А. Астафьев

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:
1. Контрактная система в схемах и таблицах. учеб. пособие. 4-е изд., перераб. и доп..- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.-352 с.

2. Настольная книга госзаказчика. 5-е изд., доп./ В. И. Плаксю, К. А. Перова, К. В. Кузнецова.- М.: Юриспруденция, 2010.-742 с.
3. Марченко М. Н., Дерябина Е. М. Основы права. учебник/ М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина.- М.: Проспект, 2015.-336 с.
4. Губенко Е.С. Контрактная система в публичных закупках [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Е.С. Губенко— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 540 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65861.html.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Возможности горизонтальной и вертикальной координации при осуществлении государственных закупок: анализ ситуаций/ А. А. Бальсевич [и др.].- М.: Высшая школа экономики, 2012.-79 с.
2. Румынина В. В. Основы права. рек. М-вом образования РФ. учебник. 3-е изд., перераб. и доп./ В. В. Румынина.- М.: ФОРУМ, 2008.-255 с.
3. Основы права. учеб. пособие для сред. проф. образования. допущено Ин-том проблем развития сред. проф. образования Федер. агентства по образованию М-ва образования и науки России/ Л. Н. Батьянова [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2010.-570 с.
4. Основы права. практикум.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-117 с.
5. Дорошенко Т.Г., Дюнина О.П., Кошкарева Е.Н., Суханова И.А. Контрактная система в схемах и таблицах.- 315 с.
6. Дорошенко Т.Г., Дюнина О.П., Ксендзюк А.И., Кузнецова М.Э. Контрактная система.Практическое руководство для участников закупок..- Изд-во БГУ, 2016.- 429 с.
7. Алтынцев А.В. Государственные и муниципальные закупки работ и услуг с интеллектуальной составляющей [Электронный ресурс] : современное правовое регулирование и практика / А.В. Алтынцев, А.А. Рябов, В.А. Яговкина. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЭкООнис, 2013. — 188 с. — 978-5-91936-038-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35257.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: http://bgu.ru/, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов, адрес доступа: http://globalteka.ru. доступ неограниченный

– ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: http://www.dlib.eastview.ru/. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ

– КиберЛенинка, адрес доступа: http://cyberleninka.ru. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению

– Официальный интернет-портал правовой информации, адрес доступа: http://www.pravo.gov.ru/. доступ неограниченный

– Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок, адрес доступа: http://www.zakupki.gov.ru. доступ неограниченный

– Официальный сайт Министерства экономического развития России, адрес доступа: http://www.economy.gov.ru. доступ неограниченный

– Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы России, адрес доступа: http://www.fas.gov.ru. доступ неограниченный

– Официальный сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации, адрес доступа: http://www.arbitr.ru. доступ неограниченный
– Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: http://www.grebennikon.ru/. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)
– Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru, адрес доступа: http://www.biblio-online.ru/. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.
– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: https://www.iprbookshop.ru. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания основных понятий торгов и неторгов, умение анализировать процессы и явления, происходящие в сфере закупок.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

• текущие консультации;

• коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

• самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

• подготовка к семинарам.

Для успешного освоения дисциплины необходимо самостоятельное изучение следующих законодательных документов.

1. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
3. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
4. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:
– КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
– КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
– MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:
– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
– Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий